

**Комунальний заклад
«Кошарський ліцей Роздільнянської міської ради Одеської області»**

Протокол №15

засідання педагогічної ради від 09.06.2023р.

Голова педради: Сазанська І.М.

Секретар педради: Домброва К.В.

Присутні: 15 (Гамар В.К., Домброва К.В., Домброва Л.П., Іванюк О.М., Іванюк О.М., Каретко Г.Г., Коліщак К.М., Лембас Г.В., Лембас М.П., Леонова Л.В., Леонов П.М., Параскевич А.Ф., Сазанська І.М., Стефанюк Н.І., Сидорук Н.В.)

Відсутні: немає

Порядок денний:

- 1.Про результативність виконання Освітньої програми за 2022/2023 навчальний рік та схвалення Освітньої програми школи на 2023/2024 навчальний рік.
- 2.Про результати самооцінювання якості освітньої діяльності закладу в 2022/2023 навчальному році.
- 3.Про виконання Стратегії розвитку закладу та річного плану на 2022/2023 навчальний рік.
- 4.Про попереднє педагогічне навантаження на 2023/2024 навчальний рік.
- 5.Про відрахування учнів 11 класу та видачу їм свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти.
- 6.Про видачу свідоцтв про здобуття базової середньої освіти учням 9 класу.

1.СЛУХАЛИ:

Лембас Г.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка проаналізувала результативність виконання Освітньої програми за 2022/2023 навчальний рік.

Ознайомила присутніх із змістом Освітньої програми школи на 2023/2024 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Стефанюк Н.І., вчитель історії, голова ПК ліцею, яка запропонувала схвалити Освітню програму закладу на 2023/2024 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

- 1.Вважати освітню програму КЗ «Кошарський ліцей» 2022-2023 навчального року виконаною.
 - 2.Схвалити Освітню програму школи на 2023/2024 навчальний рік.
 3. Подати Освітню програму на 2023/2024 навчальний рік на затвердження директору ліцею.
- За дане рішення проголосували одноголосно.

2.СЛУХАЛИ:

Сазанську І.М., директора ліцею, яка сказала, що відповідно до рішення педагогічної ради (протокол № 19 від 31.08.2022 року), наказу по школі № 128 - ОД від 05.09.2022 року «Про проведення самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності школи в 2022-2023 навчальному році» протягом навчального року проводилося самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти». Була створена робоча група для вивчення та самооцінювання системи педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти в складі:

керівник - Лембас Г.В., заступник директора з навчально-виховної роботи,
члени групи

- Іванюк О.М., голова МО вчителів математично-природничого циклу,
- Домброва Л.П., голова МО вчителів гуманітарного циклу,

- Каретко Г.Г., голова МО вчителів початкової школи,
- Дурдук С.П., представник від батьків,
- Андросов Андрій, голова Ради Лідерів школи, учень 10 класу.

Робочою групою розроблено та затверджено План заходів для проведення самооцінювання. Критерії, індикатори оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу визначені на основі положень наказу МОН України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти».

В кінці I семестру було проаналізовано роботу школи з а цим напрямком, визначено недоліки та сплановано заходи.

ВИСТУПИЛИ:

Лембас Г.В., керівник групи, яка сказала, що робоча група опрацювала рекомендації Державної служби якості освіти України до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО (напрямок 3 «Абетки директора» «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»).

Відзначила, що станом на червень 2023 року освітній заклад на 100% укомплектований педагогічними працівниками. В школі працює 15 педагогічних працівників, із них мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» – 9 вчителів, кваліфікаційну категорію «спеціаліст II категорії» – 2, кваліфікаційну категорію «спеціаліст» – 4, педагогічне звання «старший учитель» – 4.

Ознайомила педагогічний колектив з результатами діяльності моніторингової групи в II семестрі, які узагальнені в таблиці:

Напрямок оцінювання 3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ				
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	В	Д	ВП	Н
<p><i>Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність.</i></p> <p>Адміністрацією закладу освіти двічі на рік у вересні та січні (на початок навчальних семестрів) проводилася перевірка календарно-тематичного планування з навчальних предметів на I та II семестри навчального року. Крім планування перевіряються графіки контрольних робіт на семестри, якість оформлення документів, їх відповідність освітній програмі закладу, навчальним планам та програмам, шляхи ущільнення навчального матеріалу, як було у випадку завершення 2022/2023 навчального року не 31, а 26 травня. За підсумками вивчених календарно-тематичних планів, результатами самоаналізу педпрацівників можна зробити висновок, що всі вчителі закладу освіти планують викладацьку діяльність, розробляють календарно-тематичне планування на основі навчальної програми, орієнтуються на Державні стандарти. Календарно-тематичне планування відповідає Освітній програмі закладу. Більшість учителів складають планування спільно з колегами, спираючись на власний досвід, досвід колег. Учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключових компетентностей та наскрізних умінь, враховують вікові, індивідуальні особливості здобувачів освіти, рівень сформованих у них компетентностей, а також наявну у закладі матеріально-технічну базу. На початок навчального року було видано наказ про підготовку</p>		+		

<p>календарно-тематичного планування. Календарно-тематичні плани склалися на семестр та були погоджені на засіданнях методичних об'єднань закладу освіти і заступником директора з навчально-виховної роботи. Календарно-тематичне планування розробляється та погоджується до 01 вересня в I семестрі, та до початку II семестру. На підсумкових засіданнях шкільних методичних об'єднань учителів-предметників в червні було здійснено аналіз ефективності календарно-тематичного планування, стан його виконання, результативність власної педагогічної діяльності з урахуванням індивідуальних особливостей учнів. Результати співбесіди з педагогами показали, що:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всі вчителі під час розроблення календарно-тематичного планування використовують рекомендації МОНу (100%); - самостійно розробляють планування на основі діючих навчальних програм з урахуванням компетентнісного підходу та академічної доброчесності – 80%; - використовують зразки, що пропонують фахові видання 60%; - використовують розробки з інтернет-сайтів і блогів, які стосуються викладання конкретного предмета 50%. <p>Аналізуючи календарно-тематичні плани, встановлено, що педагоги самостійно визначають кількість годин на вивчення тієї чи іншої теми, змінюють порядок їх вивчення відповідно до освітніх потреб, корегують дату проведення контролю, додають корективи в кількість годин на вивчення окремих тем; (проведення освітнього процесу з використанням дистанційних технологій, зміни в структурі навчального року). Адміністрація здійснює аналіз виконання освітніх програм та календарних планів двічі на рік. Навчальні програми з усіх предметів виконані в повному обсязі, враховуючи ущільнення програмового матеріалу за 29-31 травня.</p>				
<p><i>Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей</i></p> <p>Порівнюючи відвідані уроки під час дистанційного навчання, до листопада 2022 року, уроки в очному форматі після 14 листопада, слід відзначити, що практично всі педагоги продовжують використовувати в освітньому процесі інформаційно-комунікаційні технології, інтерактивні технології, технології колективного способу навчання, технології розвитку критичного мислення (проблемне навчання), ігрові технології, технології проєктного навчання (виконання досліджень за тематикою), проводять уроки з використанням інтерактивних методик, формують у учнів ключові компетентності, які кожен потребує для розвитку, особистої реалізації, активної громадянської позиції і які здатні забезпечити особисту реалізацію та життєвий успіх протягом всього життя.</p> <p>Педагогічні працівники закладу освіти використовують в освітньому процесі різноманітне обладнання: мультимедійне (в кабінеті української мови та в кабінеті біології), комп'ютери, власні ноутбуки, Інтернет, візуалізацію корисної інформації (картки, графіки, формули тощо), наочність, спортивний майданчик (спортивна зала), спортивний інвентар. В квітні місяці заклад отримав 3 хромбуки та 3 ноутбуки, які були видані вчителям, що покращило якість проведення навчальних занять.</p>	+			

<p>В порівнянні з I семестром 2022/2023 навчального року активізувалася робота щодо розробки власних критеріїв оцінювання діяльності на уроці дітей та адаптації критеріїв МОН. В кожному кабінеті є стенд, на якому розміщені ці критерії, вчителі надсилають їх для ознайомлення у вайбер-спільноти дітей та батьків. Питання «Про шляхи формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти» розглядалося на засіданні педагогічної ради (протокол від 23.12.2022 року № 05), «Особистісно-орієнтоване навчання - один із важелів у формуванні сучасної особистості» на засіданні педагогічної ради (протокол №08 від 28.02.2023р)</p>				
<p><i>Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)</i></p> <p>Індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами розробляються за наявності заяви батьків із залученням вчителів, асистентів вчителів. Складаються індивідуальні завдання, перевіряються роботи, визначається поступ дитини. В умовах війни індивідуальна освітня траєкторія набуває нового значення і для організації навчання учнів, які не відвідували заклад, враховуючи безпекову ситуацію. Після виходу на змішане навчання, троє учнів за рішенням батьків не відвідували школу. Можливості проводити для них уроків з використанням технологій дистанційного навчання не було, тому саме розроблення індивідуальних освітніх траєкторій стало виходом з ситуації. Педагоги розробляли ІОТ, проводили додаткові онлайн-зустрічі, консультування, тримали зв'язок через засоби інтернет-зв'язку. Більшість педпрацівників індивідуальні освітні траєкторії учнів реалізують через індивідуально особистісний підхід, у т.ч. відповідно до академічних успіхів учнів (для успішних учнів – підготовка до участі в інтелектуальних, творчих змаганнях, для учнів, які потребують допомоги - консультаційна допомога та підтримка, індивідуальні заняття). При виникненні труднощів у засвоєнні окремих тем, вчителі проявляють власну ініціативу та за згодою дітей пояснюють їм навчальний матеріал в позаурочний час та під час канікул. Для учнів з ООП розробляються ІОТ з окремих тем.</p>		+		
<p><i>Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)</i></p> <p>Більшість вчителів створюють власні освітні ресурси: електронні презентації, плани-конспекти, сценарії проведення заходів, додаткові інформаційні матеріали для проведення уроків, завдання для роботи учнів під час очного та дистанційного навчання, завдання для самостійного опрацювання учнями, тести для здійснення контролю знань учнів, дидактичні матеріали для здійснення поточного та тематичного оцінювання. В основному, в освітньому процесі педагоги застосовують інформаційно-комунікаційні технології для демонстрації й розуміння навчального матеріалу. Також педпрацівники використовують інтерактивні середовища Learningapps, віртуальну дошку Padlet, системи онлайн тестів: «На Урок», «Всеосвіта». Постійно відбувається обмін досвідом між вчителями через методичні спільноти, взаємовідвідування уроків, на засіданнях педагогічної ради, нарадах</p>		+		

<p>при директорів. Педагог-організатор Домброва К.В. є адміністратором групи КЗ Кошарський ліцей в соцмережі Facebook, де висвітлює заходи виховного спрямування.</p> <p>Але вчителі не розміщують свої напрацювання на сайті школи, не публікують на освітніх онлайн платформах, не мають власних методичних розробок. В порівнянні з I семестром зрушень в цьому напрямку немає зовсім.</p>				
<p><i>Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку</i></p> <p>Учителі школи працюють над формуванням патріотів, свідомих громадян країни. Розвивають в учнів почуття відповідальності за їхні вчинки, свідому поведінку, повагу до Конституції України та її законів, бережливе ставлення до державної мови, культури й традицій українського народу. Більшість педагогів працюють над розвитком в учнів поваги до загальнолюдських цінностей, навичок співпраці та культури командної роботи. На засіданнях педагогічної ради заслуховуються та узагальнюються матеріали щодо формування суспільних цінностей у здобувачів освіти, приймалися відповідні рішення щодо подальшої роботи над цим напрямком. Наприклад, в жовтні 2022 року на педагогічній раді розглянуто питання «Роль національно-патріотичного виховання в становленні гармонійної особистості», в квітні – «Основні напрямки формування рис конкурентно-спроможної особистості через навчання і виховання»</p>		+		
<p><i>Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</i></p> <p>Учителі початкової школи 100% забезпечені комп'ютерною технікою, зокрема, у кожному класі є ноутбук, проектор, принтер. Також є ламіратор для виготовлення дидактичних та роздаткових матеріалів для здобувачів освіти у початковій школі. Педагоги початкової школи системно використовують засоби ІКТ на уроках, тому що для цього створені всі умови, чого не можна сказати про середню та старшу школу, де не вистачає технічних засобів навчання. Інтерактивний комплекс, придбаний за власні кошти вчителя, є в кабінеті української мови та літератури. Ще один є в кабінеті біології. Наприкінці навчального року ще троє вчителів отримали хромбуки, троє – ноутбуки. На відвіданих заняттях адміністрація школи відзначала, що вчителі активно використовують обладнання та засоби навчання для активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів – мережу Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань, інформаційно-комунікаційні технології, що сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Всі педагоги закладу освіти використовують інформаційно-комунікаційні технології під час підготовки до уроків, проведенні навчальних занять, для зворотного зв'язку з учнями. Учні оцінили технології дистанційного навчання на достатньому рівні, коли заклад активно використовував платформи Zoom, Classrom, месенджер Viber. однак представники учнівського самоврядування зазначили, що надають перевагу очному навчанню. Залишається актуальною необхідність у формуванні інформаційної культури вчителя, розвиток умінь знаходити необхідну інформацію, розвитку комп'ютерної</p>		+		

<p>грамотності вчителів, навичок впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій, офісних програм, знання методик ефективного застосування комп'ютерних програм. Тому і надалі вчителю інформатики, вчителям, які є компетентними у впровадженні ІКТ, слід проводити для колег індивідуальні консультації, майстер-класи з питань впровадження ІКТ в освітній процес.</p>				
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
<p><i>Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.</i></p> <p>У закладі складено, ухвалено рішенням педагогічної ради та затверджено наказом План підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2023 рік, таким чином, усі вчителі школи включені до програми підвищення кваліфікації на 2023 рік на базі КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» (переважно за дистанційною формою, хоча в червні місяці вже розпочалися курси в очному режимі). Також на засіданнях педагогічної ради приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, які працівники освіти здобувають самостійно на інших платформах. Кожен учитель вчасно через офіційні джерела комунікації отримує інформацію про можливість пройти ті чи інші курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Всі працівники, крім традиційних курсів, самостійно навчаються на платформах Prometheus, Edera, ТОВ «Академія цифрового розвитку», «На урок», «Всеосвіта», «Уміти». Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, зокрема щодо методики роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Вчителі починають курсову підготовку, направлену на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу, відповідно до змін, які внесені до ст.51 Закону України «Про повну загальну середню освіту».</p> <p>Всі вчителі вільно обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності. Серед форм підвищення кваліфікації переважають курси, тренінги, майстер-класи, вебінари, методичні семінари. Поряд із цим є потреба у активнішому залученні педагогічних працівників до сертифікації, експертної роботи, участі в освітніх проєктах.</p> <p>Методична робота здійснюється з метою реалізації основних положень розпорядчих документів та комплексних програм розвитку освіти Міністерства освіти і науки України, підвищення ефективності організації освітнього процесу, вдосконалення педагогічної майстерності вчителів. Педагогічний колектив працює над реалізацією II етапу науково-методичної проблеми «Соціалізація особистості на засадах створення сприятливого освітнього середовища в умовах компетентнісного підходу». Кожен учитель працював над обраною власною науково-методичною проблемою. Методична робота в школі здійснювалась через колективну, групову,</p>	+			

<p>індивідуальну форми роботи. Організована робота шкільних МО, творчої групи вчителів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - МО вчителів початкових класів (голова Каретко Г.Г.); - МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу (голова Домброва Л.П.); - МО вчителів природничо-математичного циклу (голова Іванюк О.М.); - МО класних керівників (голова Іванюк О.М.). <p>Методичні об'єднання систематично ознайомлювали педагогічних працівників з новою інформацією, передовим досвідом, сприяли впровадженню їх в освітній процес. Кожне з МО провело по 4-5 засідань, робота яких будувалася за окремими планами, також на них розглядалися завдання для олімпіад, завдання для річного оцінювання, та ін. Упродовж навчального року методичними об'єднаннями були проведені предметні тижні, матеріали яких оформлено у звітах. Кожен керівник методичного підрозділу, ретельно проаналізувавши діяльність методоб'єднання, перспективно визначив пріоритети в методичній роботі на наступний навчальний рік, зокрема щодо посилення уваги роботі з обдарованими учнями, поширення передового педагогічного досвіду через публікації у фахових виданнях, узагальнення досвіду у вигляді професійного портфолію вчителя-предметника тощо.</p> <p>Протягом року проводилися методичні, оперативні наради, наради при директорові, на яких педагоги були ознайомлені з нормативними документами, вивчався передовий педагогічний досвід, вчителі обмінювалися власними напрацюваннями, новинками методичної літератури, звітували про самоосвіту.</p>				
<p><i>3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти</i></p> <p>Заклад прийняв участь в Flowers4school, благодійному освітньому проєкті, спрямованому на озеленення українських шкіл від асоціації квіткових виробників Нідерландів та України. 10 травня учні 1-4 класів нашого ліцею прийняли участь в наймасштабнішій всеукраїнській он-лайн-руханці до Всвітнього дня руху заради здоров'я від Благодійного фонду Катерини Білоруської, ГО "UAactive". З 22 по 31 травня долучилися до проведення активностей MOVE Week — щорічної загальноєвропейської події, яка демонструє переваги активності та регулярних занять спортом і фізичною активністю. У нашому закладі реалізуються шкільні проєкти: «Мова моя калинова», «Шевченка слово полум'яне», «Безпека в інтернеті». Педагоги ліцею залучають учнів до участі у всеукраїнських конкурсах «Гринвіч», «Колосок», «Соняшник», «Кенгуру». Але педагогічні працівники закладу освіти не приймають участь в інноваційних проєктах, не залучені як освітні експерти.</p>			+	
<p>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>				
<p><i>3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства.</i></p> <p>В закладі налагоджено постійну конструктивну комунікацію між учасниками освітнього процесу. Більшість педагогічних працівників забезпечують взаємодію, діалог, неупереджене ставлення до школярів,</p>			+	

<p>створюють умови для їхнього психологічного комфорту. Слід зазначити, що під час проведення навчальних занять простежуються партнерські взаємини між усіма учасниками освітнього процесу, доброзичливе та толерантне спілкування, відсутність в учнів побоювання дати неправильну відповідь. Педагоги надають перевагу індивідуальному спілкуванню з батьками.</p> <p>В колективі панує трудова атмосфера. Переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти вважають, що у школі створені належні умови для праці. В ліцеї налагоджено професійну співпрацю педагогів, працюють методичні об'єднання, діяльність яких характеризується різними формами взаємодії, ініціативами щодо забезпечення якості освіти, активною участю в педагогічних радах, практикується наставництво, неформальні зустрічі (чаювання, екскурсії). Сплановано діяльність методичних об'єднань, проведення семінарів, майстер-класів тощо. Переважна більшість учителів стверджують, що психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів.</p> <p>Педагоги спільно з дітьми плетуть маскувальні сітки, виготовляють окопні свічки, майструють обереги, збирають передачі для ЗСУ. До цієї роботи стали підключатися і батьки. Вони також приходять до ліцею, плетуть маскувальні сітки, в'яжуть шкарпетки, коврики, ш'ють подушки, допомагали зібрати передачу для потерпілих від затоплення на Херсонщині.</p>				
<p><i>Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотний зв'язок</i></p> <p>У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками учнів. Співпраця відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. Забезпечується зворотній зв'язок.</p> <p>Співпраця вчителів та батьків здобувачів освіти відбувається у різноманітних формах: батьківські збори, індивідуальне спілкування з батьками, через онлайн-консультації (мережа Viber), телефонний зв'язок. Зазвичай загальношкільні батьківські збори проводяться двічі на рік, в умовах дистанційного навчання збори проводилися в онлайн режимі, після виходу на змішане навчання це стали контактні зустрічі. Класними керівниками ще створено батьківські групи в месенджері Viber, в яких розміщуються повідомлення, об'яви, поради, пам'ятки, обговорюються різноманітні питання. Про діяльність закладу освіти батьки також дізнаються із соціальної мережі ФБ, із сайту, інформації класних керівників, індивідуального спілкування з вчителями, адміністрацією школи.</p>		+		
<p><i>Критерій 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</i></p> <p>У ліцеї налагоджено професійну співпрацю, діють 4 методичних об'єднання вчителів, створено творчу групу з питання формування оцінювання. Підтримка проводиться за різними формами: взаємовідвідування навчальних занять, проведення майстеркласів, відкритих уроків, тренінгів, воркшопів. Вчитель інформатики Іванюк О.М. та вчитель біології Іванюк О.М., які найкраще в колективі</p>		+		

<p>володіють ІКТ та стали свого роду наставниками для колективу, при неформальних зустрічах діляться з всіма своїми знаннями.</p> <p>З 2021/2022 навчального року в школі працює асистент вчителя, Параскевич А.Ф., яка на момент працевлаштування не мала педагогічної освіти та педагогічного досвіду. За нею було закріплено досвідченого вчителя, Коліщак К.М., яка стала наставником молодому спеціалісту. Крім Коліщак К.М., яка тісно співпрацювала з Параскевич А.Ф., всі вчителі допомагали молодому вчителю адаптуватися в педагогічному колективі: запрошували до себе на уроки, виховні заходи, вчителі початкових класів давали поради щодо організації навчання в інклюзивному класі. Така робота продовжувалася і в цьому році. І молодий вчитель не тільки отримувала, а й сама надавала допомогу старшим колегам щодо освоєння ІКТ. Адміністрацією школи проводилися в основному індивідуальні бесіди та консультації з щодо складання календарних планів, конструювання уроків, ведення шкільної документації.</p>				
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>				
<p><i>Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</i></p> <p>В закладі затверджено Положення про академічну доброчесність. Керівництво закладу освіти раз на семестр моніторить стан дотримання норм академічної доброчесності. На сайті школи розміщена інформація про принципи доброчесності, види порушень та відповідальність.</p> <p>Педагогічні працівники закладу освіти під час проведення педагогічної діяльності діють на засадах академічної доброчесності, дотримуються її норм і власним прикладом демонструють важливість дотримання цих норм. На уроках повідомляють учнів про те, якими джерелами інформації користуються, чи власними презентаціями, відеофрагментами користуються. При оцінюванні навчальних досягнень здобувачів освіти проявляють неупередженість на підставі чітких критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з навчальних предметів, що розміщено на офіційному сайті закладу. Практикують формувальне оцінювання та налагоджують партнерські відносини між учасниками освітнього процесу.</p> <p>Всі педагогічні працівники пройшли навчання на платформі Едера «Академічна доброчесність»</p>	+			
<p><i>Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями</i></p> <p>Всі вчителі здійснюють просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності, вчать учнів при використанні інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора. Також педагоги інформують учнів та батьків про необхідність дотримання норм академічної доброчесності, попереджають про негативний вплив на результати навчання таких явищ, як списування, використання збірників ГДЗ, можливостей різноманітних програм для скачування готових завдань.</p> <p>Педагогічні працівники для навчальних занять створюють завдання, що спрямовують здобувачів освіти на аналітичну роботу з подальшим розвитком критичного мислення. Такі завдання унеможливають</p>	+			

<p>списування. Разом з тим потребують вдосконалення заходи із впровадження особистісно-орієнтованого навчання: розроблення календарних та поурочних планів, у змісті яких простежується особистісно-орієнтований підхід у навчанні.</p> <p>Висновки і рекомендації за напрямом «ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ»</p> <p>Рівень оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти</p> <p>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками. Достатній</p> <p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників Достатній</p> <p>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти Достатній</p> <p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності Достатній</p>				
---	--	--	--	--

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам:

- 1.1. Брати участь у освітніх проєктах, дослідно-експериментальній роботі.
- 1.2. Створювати та використовувати у своїй роботі власні освітні ресурси, оприлюднювати публікації, методичні розробки матеріали до навчальних занять на освітніх онлайн-платформах, власних блогах, веб сайті школи, поширювати власний педагогічний досвід у матеріалах та виступах, фахових виданнях.
- 1.3. Постійно вдосконалювати навички роботи з ІКТ.
- 1.4. Реалізовувати компетентнісний підхід в освітньому процесі через розроблення компетентнісних завдань, впровадження сучасних інформаційно - комп'ютерних технологій під час організації навчального заняття тощо.
- 1.5. Визначати шляхи формування в учнів здатності до самоаналізу, самоконтролю, самооцінювання, взаємооцінювання.
- 1.6. Під час освітньої діяльності звертати увагу на правила та процедури оцінювання навчальних досягнень учнів, адаптації загальних критеріїв оцінювання до особливостей різних предметів, вікової категорії учнів, видів та форм контролю, використання формуального оцінювання.
- 1.7. Поєднувати виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів.
- 1.8. Вести активну просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності.
- 1.9. Популяризувати сайт закладу освіти серед громадськості та батьківської спільноти. Постійно розміщувати інформацію, визначену чинними нормативними документами, а також таку, що висвітлює освітню діяльність ліцею.
- 1.10. Постійно оновлювати на сайті ліцею вкладку для здобувачів освіти та стенди в навчальних кабінетах «Критерії оцінювання».

2. Адміністрації ліцею:

2.1. Спрямувати роботу ліцею в 2023/2024 навчальному році на:

- Реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти й здійснення самооцінювання закладу освіти;
- Реалізацію Річного плану роботи ліцею, у тому числі й аналіз виконання;
- Розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- Розроблення та виконання освітніх програм;
- Підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- Організацію інклюзивного навчання;
- Протидії булінгу;
- Реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, обдарованими та учнями, що потребують додаткової педагогічної

підтримки.

2.2. Під час планування роботи ліцею на 2023/2024 навчальний рік врахувати результати самооцінювання. Під час подальшої діяльності постійно аналізувати реалізацію річного плану роботи та в разі потреби коригувати його.

2.3. Вести постійну роз'яснювальну роботу з педагогічним колективом щодо публікацій матеріалів з професійної тематики та методичних розробок та створення ними освітніх ресурсів.

2.4. Інформацію щодо створення освітніх ресурсів, портфолію педагогічного працівника використовувати під час атестації, визначенні заходів їх морального та матеріального заохочення.

2.5. Вивчати позитивний практичний досвід педагогів, які впроваджують особистісно орієнтований та компетентнісний підходи.

2.6. Сприяти професійному зростанню педагогів (у тому числі, застосовуючи заходи морального та матеріального стимулювання).

2.7. Мотивувати педагогічних працівників до пропаганди власного педагогічного досвіду, проходження добровільної сертифікації, участі в інноваційній та експертній діяльності.

2.8. Популяризувати інформаційний простір для соціо-культурної комунікації всіх учасників освітнього процесу через вебсайт школи, соціальні мережі, месенджер, забезпечити конструктивну взаємодію між батьками, вчителями, учнями на засадах педагогіки партнерства.

2.9. Продовжити діяльність педагогічної ради, методичних спільнот вчителів на вирішення таких питань:

- впровадження в освітній процес компетентнісного підходу та формувального оцінювання учнів;

- використання особистісно-орієнтованого підходу та розроблення індивідуальних освітніх траєкторій учнів;

- запровадження оцінювання, спрямованого на оволодіння учнями ключовими компетентностями;

- продовження розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів при виконанні обов'язкових видів робіт та адаптації їх до критеріїв оцінювання, затверджених МОН;

- освоєння нових підходів до використання інформаційно-комунікаційних технологій під час проведення навчальних занять, зокрема онлайн-сервісів, мобільних додатків, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, опитування, обговорення.

3. Класним керівникам в класних куточках розмістити інформацію про принципи доброчесності, види її порушень та відповідальність.

4. Головам МО закладу:

4.1. Практикувати на засіданнях методичних об'єднань обговорення можливих підходів до розроблення та використання в освітньому процесі критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

4.2. Продовжити роботу вчителів щодо адаптації загальних критеріїв оцінювання МОН України, до обраних учителем інструментів, видів та форм оцінювання з урахуванням компетентнісного підходу.

4.3. Заохочувати педагогів базової школи до опанування особливостями застосування формувального оцінювання учнів, зокрема з питань: використання інструментарію для вимірювання навчального поступу учнів; диференціювання оцінювання, розроблення різнорівневих завдань, корегування спільно з учнями методичних підходів до організації навчання з урахуванням результатів оцінювання тощо.

4.4. Під час планування роботи МО на 2023/2024 навчальний рік звертати особливу увагу на таку питання (ввести їх у план роботи):

- Вдосконалення вмінь з формування в учнів ключових компетентностей.

- Застосування технологій та методик викладання, що сприяють оволодінню учнями

ключовими компетентностями.

- Застосування технологій само- та взаємооцінювання.
- Застосування форм і методів роботи під час навчання дітей з особливими освітніми потребами.
- Здійснення об'єктивного оцінювання навчальних досягнень учнів.
- Організувати навчальні семінари для педагогічних працівників щодо використання різних прийомів формування оцінювання, дотримання політики академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу.
- Сприяти поширенню педагогічними працівниками їхнього професійного досвіду на фахових інформаційних ресурсах.

За дане рішення проголосували одноголосно

3.СЛУХАЛИ:

Сазанську І.М., директора школи, яка проаналізувала стан виконання Стратегії розвитку школи та виконання річного плану роботи школи в 2022/2023 навчальному році.

За напрямком **I.Освітнє середовище для забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці в** Стратегії розвитку школи на 2022-2024 роки було сплановано багато заходів. Встановлення огорожі з південної сторони школи, облаштування спортивного та ігрового майданчиків відповідно до вимог, побудова туалету на II поверсі, туалету для персоналу, проведення капітального ремонту зовнішнього туалету, будівництво спортивної зали, встановлення в приміщеннях школи системи вентиляції повітря, встановлення кулерів, заміна вікон в приміщенні старої школи на енергозберігаючі, заміна електропроводки в приміщеннях №1 та № 2 школи, оновлення фасаду школи, заміна зруйнованого асфальтового покриття подвір'я школи, спорудження сцени в актовій залі, заміна підлоги в кабінетах школи, заміна системи опалення та водогону, облаштування системи вентиляції в туалетах школи, забезпечення гарячою водою в приміщенні туалету, наповнення освітнього простору НУШ обладнанням, дидактичними та роздатковими матеріалами в зв'язку з війною в державі, не мали фінансування. З цієї ж причини не порушувалося питання перед засновником про організацію роботи буфету в школі та забезпечення можливості харчуватися в шкільній їдальні учням 5-11 класів, про забезпечення доступу до мережі Інтернет в усіх приміщеннях закладу та забезпечення швидкісним Інтернетом, про заміну шкільних меблів, про облаштування пандусів, про облаштування майданчику для зберігання твердих побутових відходів та забезпечення їх вивезення. Немає відчутного результату щодо залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу, бажаних надати спонсорську допомогу закладу немає. Лише на новорічні свята підприємцями села було надано солодощі для учнів всієї школи.

Виконано все ж таки ряд запланованих заходів: закінчено капітальний ремонт харчоблоку, як роздаткової, відповідно до вимог ХАСПу, оновлено пожежний інвентар (придбано пожежний щит, замінено вогнегасники, обладнано пожежний гідрант), електрощитова винесена з-під східців на вулицю, встановлено на території школи 2 відеокамери, тривожну кнопку. Розпочався поточний косметичний ремонт приміщень школи.

На території закладу діти почуваються безпечно і захищено. За фінансової підтримки батьків було закуплено матеріали для облаштування укриття для дітей в підвальному приміщенні за адресою Одеська, 1. Силами батьків, працівників старостату, колективу закладу укриття поштукатурене, побілене, в ньому встановлено вентиляцію, буржуйку для опалення, світло, є запас води, ліків. Розроблено та відпрацьовано алгоритм дій учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги та евакуації із школи. Здобувачі освіти знають шляхи евакуації (наліпки на панелях в коридорах) при надзвичайних ситуаціях, регулярно проводяться тренування з відпрацюванням практичних навичок при евакуації.

14 з 15 вчителів пройшли онлайн курси з навчання надання першої домедичної допомоги в умовах війни. Проведено всі види інструктажів з учасниками освітнього процесу про що є

записи в журналах реєстрації. Проведено навчання з ОП для працівників школи, навчання з безпеки життєдіяльності для учнів. Питання охорони праці, безпеки життєдіяльності учнів регулярно розглядаються на засіданнях педрад, нарадах при директорові. Питання «Про відповідальність за збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу в 2022/2023 навчальному році», «Алгоритм дій при травмуванні учнів під час освітнього процесу» розглядалося на нараді при директорові в серпні, «Про результати проведення місячника основ безпеки життєдіяльності», «Про підготовку школи до роботи в осінньо-зимовий період. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, покрівлі, утеплення приміщень», «Про організацію медико-педагогічного контролю на уроках фізичного виховання» - у вересні, «Про план заходів та дотримання вимог безпеки під час канікул» - перед початком канікул, «Про підсумки проведення медико-педагогічного контролю за уроками фізичної культури» - в листопаді, «Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності» - в грудні. В грудні також була проведена педагогічна рада-тренінг «Формуємо безпечну, дружню до дитини школу».

Рекреації, коридори, виходи не захаращені. У класних кімнатах 1-4 класів учнівські столи та парти регулюються за висотою. Полиці, стелажі надійно закріплені. Оформлено 4 кабінети для учнів 1-4 класів Нової української школи. Отримано за рахунок державної субвенції нові парти, дидактичний матеріал, 4 мультимедійних проектори, ноутбуки, кольорові принтери.

Озеленення території створює приємний естетичний фон. В минулому році розфарбовано стіни та вікна фасаду школи, але частина фарби вже злущилася, тому є необхідність його оновити. Функціонує футбольне міні-поле із штучним покриттям, яке теж потребує капітального ремонту. Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі. Простір закладу містить елементи, що зацікавлюють здобувачів освіти до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах), які постійно оновлюються. Забезпечується змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу, сторінка у Фейсбуці). Розроблені правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу, які розміщені на інформаційному стенді в приміщенні школи та на сайті закладу. Педагогічні працівники та керівництво закладу освіти здійснюють заходи із запобігання порушення правил поведінки. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки. Здобувачі освіти та працівники закладу обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

Вчителі-предметники та класні керівники:

- забезпечували дотримання правил безпеки життєдіяльності під час проведення освітнього процесу та виховних заходів;
- несли особисту відповідальність за збереження життя і здоров'я учнів під час освітнього процесу;
- забезпечували проведення освітнього процесу, що регламентується чинними законодавчими та нормативно-правовими актами з охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- проводили уроки щодо безпечної поведінки під час війни;
- організували вивчення учнями, правил і норм з охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- проводили інструктажі учнів з безпеки життєдіяльності під час навчальних занять;
- організували вивчення учнями правил вуличного руху, пожежної безпеки, поведінки на водоймах, у побуті, при виявленні незнайомих предметів, основ занять з цивільної оборони;
- вели профілактичну роботу щодо запобігання травматизму серед школярів (проводили бесіди по збереженню життя і здоров'я учнів)
- здійснювали контроль за виконанням вихованцями, учнями, правил (інструкцій) з безпеки;
- проводили профілактичну роботу щодо запобігання травматизму серед учнів, під час освітнього процесу;

- проводили профілактичну роботу серед учнів, щодо вимог особистої безпеки у побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях, об'єктах мережі торгівлі тощо);
- брали участь у розслідуванні та здійсненні заходів щодо усунення причин, що призвели до нещасного випадку.

В закладі та на його території не порушуються правила заборони куріння, вживання алкогольних напоїв.

Було звернення до ГО Освіта Для Успіху, яка спільно з Благодійним фондом «Крила надії» безкоштовно передала нашому ліцею 5 медичних аптечок базового наповнення (аптечка автомобільна First Aid , виробництво Польща) та захисні маски-респіратори (Тип -FFP2 NR). Ці аптечки є в кабінеті хімії, спортивній кімнаті, харчоблоку, кабінеті фізики, майстернях трудового навчання. Слід відзначити, що у закладі немає майна для оснащення ланок пожежогасіння, санітарного поста, громадського порядку.

Крім того, не виконуються ті норми, що потребують постійного фінансування (забезпечення працівників спецодягом та ЗІЗ).

З метою пошуку ефективних підходів до організації безпечного освітнього процесу і комфортного освітнього простору, профілактики та протидії булінгу, а також забезпечення комфортного мікроклімату для всіх учасників освітнього процесу в закладі здійснювалася систематична робота з проведення заходів щодо профілактики булінгу. Зокрема, було розроблено план заходів з протидії булінгу, порядок реагування на випадки цькування, а також алгоритм дій у випадку виявлення булінгу. Уся інформація та перелік нормативно-правових документів з протидії боулінгу висвітлена на сайті закладу освіти. Випадків булінгу в школі не було. Класними керівниками оприлюднено Правила поведінки серед учнів у кабінетах, в вайбер –групах, розміщені вони також і на сайті школи.

У закладі створено умови для навчання дітей з особливими освітніми потребами. В 2022/2023 навчальному році функціонувало два інклюзивних класи. Для формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору планувалося облаштувати ресурсну кімнату. На КУ «Роздільнянський центр освіти» було написано декілька клопотань з проханням придбати необхідне забезпечення для ресурсної кімнати, але поки що результату немає. Призупинено процес укомплектування кабінетів для класів з інклюзивним навчанням. Педагогічний колектив, відповідно до статті 51 Закону про повну загальну середню освіту не менше 10%, тобто 15 годин курсів підвищення кваліфікації проходять з напрямку вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок роботи з учнями з особливими освітніми потребами. Цієї вимоги колектив дотримується. Команди супроводу підтримують тісний зв'язок з інклюзивно -ресурсним центром, засідання команд проводиться для фахівців ІРЦ в режимі онлайн конференції, тому вчителі отримують консультації та відповіді на питання. Не забезпечено безбар'єрний доступ до будівлі закладу (пандус).

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі обладнаний медичний пункт, в штатному розписі закладу є 0,5 ставки медичного працівника, але в цьому році вона так і залишилася вакантною. Щорічно діти проходять обов'язкове медичне обстеження на базі КНП СВТГРР «Роздільнянська ЦРЛ». За результатами медогляду складені групи здоров'я, на кожний клас складено листи здоров'я. В 2022/2023 навчальному році не всі учні своєчасно надали довідки про проходження щорічного обов'язкового медогляду. Частина учнів донесла довідки встановленого зразка на кінець I семестру. Є 2 учні, які так і не пройшли обстеження, тому з фізичної культури за рік не атестовані. Результати медичного огляду учнів враховуються при проведенні уроків фізичної культури, трудового навчання, Захисту України. Протягом навчального року, в період очного навчання адміністрацією, класними керівниками здійснювався медико-педагогічний контроль за уроками фізичної культури. Спортивні заходи проводилися в школі без присутності медичної сестри. При організації роботи з медичного

обслуговування учнів у 2022/2023 навчальному році необхідно звернути більше уваги на здійснення медико-педагогічного контролю за проведенням уроків фізичної культури, особливо на дітей з вадами в здоров'ї. Адміністрації школи необхідно клопотати перед засновником про обладнання для медичного кабінету та закупівлі ліків і медичних матеріалів. Потрібно вирішити проблему забезпечення в школі роботи медичного працівника.

В питанні облаштування освітнього середовища школи є ряд проблем. Будівля школи планувалася спочатку як гуртожиток, тому немає спортивного залу, уроки фізкультури проходять в спортивній кімнаті.

Їдальня в пристосованому приміщенні, тому діти змушені на обід переходити до іншої будівлі, навіть під час непогоди. На час відкриття школи жоден кабінет не був забезпечений меблями, обладнанням для навчання. Те обладнання та меблі, які були, давно застарілі та зношені. Вимагають заміни та повної реконструкції внутрішні та зовнішні мережі тепла і водопостачання. Шкільний двір має велику кількість дерев, кущів, квітів, але асфальтове покриття зруйноване, є ямки, нерівності, вкрай необхідно здійснити замінити залишки асфальта на подвір'ї на сучасну плитку. Навчальні приміщення, санітарні вузли для здобувачів освіти початкової школи доступні для користування здобувачами освіти інших вікових груп. Потребує покращення архітектурна доступність для осіб з особливими освітніми потребами (пандус, можливість пересування між поверхами), візуалізація приміщень, підлоги, сходів, рельєфне та контрастне маркування перед та на кінці сходової частини, оформлення ресурсної кімнати.

Морально застарілу та фізично зношену комп'ютерну техніку в кабінеті інформатики необхідно замінити на нову. В навчальних кабінетах вчителі працюють також із застарілими власними комп'ютерами.

Напрямок II. Система оцінювання учнів.

В минулому навчальному році заклад здійснив самооцінювання саме з цього напрямку. Відповідно до рекомендацій за наслідками самооцінювання та завдань Стратегії розвитку школи, в предметних кабінетах оформлені стенди з критеріями оцінювання учнів. Здобувачі освіти, їхні батьки ознайомлені з критеріями, правилами та процедурами оцінювання навчальних досягнень, затвердженими Міністерством освіти і науки України, через відповідний розділ на сайті закладу, групи комунікації у Вайбері. Вчителі школи розпочали роботу щодо адаптації критеріїв оцінювання МОН до особливостей освітнього процесу в закладі, частина вчителів адаптувала Критерії МОН чи створили критерії оцінювання різних видів робіт. Ця робота ще потребує багато часу та зусиль всього педагогічного колективу, потрібно залучати до обговорення критеріїв учнів.

Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі

В грудні 2022 року проведено педагогічну раду, на якій розглядалися питання «Про ресурси та можливості формування оцінювання в базовій школі», «Про шляхи формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти». На нараді при директорові слухалися наступні питання: «Про результати діагностичних контрольних робіт з базових предметів», «Про впровадження формування оцінювання в базовій та старшій школі» у вересні, «Про розробку індивідуальних освітніх траєкторій для учнів, які показали низький рівень навчальних компетенцій за підсумками I чверті» в жовтні, «Про результати навчання учнів з предметів суспільно-гуманітарного циклу», «Про ефективність проведення корекційно - розвиткових занять з дітьми з особливими освітніми потребами» в листопаді, «Про підсумки навчальних досягнень учнів за результатами I семестру 2022-2023 н.р», «Про використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу до особливостей розвитку дитини у класах, де є діти з особливими освітніми потребами» в грудні. Деякі питання переносилися на інші терміни, в зв'язку з дистанційним навчанням, але в цілому заплановане виконано.

Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Розподіл варіативної частини робочого навчального плану Освітньої програми був здійснений відповідно до результатів діагностики серед учнів та врахуванням навчально-методичного та кадрового забезпечення закладу. На початок навчального року було видано наказ від 01.09.2022 року № 104 -ОД «Про організацію роботи з обдарованими учнями». Шкільні предметні олімпіади були проведені з усіх предметів. Частина проводилася в режимі онлайн, частина – очно. В ОТГ предметні олімпіади не проводилися. Вчителі також організували участь дітей в Інтернет –олімпіадах. Участі в роботі МАН заклад не приймав. Відвідані уроки показали, що вчителі наполегливо працюють над формуванням у дітей навичок самооцінювання та взаємооцінювання. Для учнів, які мають прогалини у навчанні проводяться індивідуальні заняття, консультації.

З метою реалізації компетентнісного підходу до навчання в системі оцінювання, впровадження формуального оцінювання проведено педагогічні ради «Про ресурси та можливості формуального оцінювання в базовій школі», «Про шляхи формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти» (грудень 2022 року), «Особистісно-орієнтоване навчання - один із важелів у формуванні сучасної особистості», (лютий 2022 року). В закладі протягом року здійснювався аналіз результатів навчання здобувачів освіти. Результати розглядалися на нарадах при директорові.

Проте робота в цьому напрямку потребує ще удосконалення. Критерії оцінювання розміщені не у всіх класах, мало адаптованих до умов критеріїв оцінювання з предметів, конкретних тем. В 5-11 класах мало застосовується формувальне оцінювання, прийом самооцінювання та взаємооцінювання учнів. В новому навчальному році цим питаннями треба буде приділити особливу увагу.

В 2022/2023 н. р. у закладі функціонувало 11 класів, в яких навчалось на початок року – 97 учнів, на кінець – 97 учнів (прибуло – 2, вибуло – 2). З них: 4 учня досягли високого рівня, 24 учнів - достатнього рівня, середнього рівня - 45 учня, початкового рівня - 0. За результатами аналізу навчальних досягнень 2022/2023 н. р. Похвальними листами нагороджено 2 учні - Параскевич Валерію (8 клас) та Стефаник Дар'ю, 10 клас. Знання учнів 1 класу (6 учнів) та 2 класу (11 учнів) оцінюються вербально. В 3 та 4 класах рівневе оцінювання.

3 клас, 11 учнів, високий рівень - 2 учні, достатній - 5 учнів, середній - 4 учні, початкового рівня немає.

4 клас, 6 учнів, високого рівня навчальних досягнень немає, достатній рівень навчальних досягнень - 4 учня, середній рівень навчальних досягнень - 2 учня, початкового рівня немає.

5 клас, 10 учнів, високий рівень навчальних досягнень немає, достатній рівень навчальних досягнень – 1 учень, середній рівень навчальних досягнень – 9 учнів, початкового рівня немає.

6 клас, 13 учнів, високого рівня немає, достатній рівень навчальних досягнень - 4 учня, середній рівень навчальних досягнень - 9 учнів, початкового рівня немає.

7 клас, 5 учнів, високого рівня навчальних досягнень немає, достатній рівень навчальних досягнень – 2 учня , середній рівень навчальних досягнень - 3 учня, початкового рівня немає.

8 клас, 12 учнів, високий рівень навчальних досягнень - 1 учень, достатній рівень навчальних досягнень - 1 учень, середній рівень навчальних досягнень - 10 учнів, початкового рівня немає.

9 клас, 10 учнів, високого рівня немає, достатній рівень навчальних досягнень – 2 учня, середній рівень навчальних досягнень – 8 учнів, початкового рівня немає.

10 клас, 8 учнів, високий рівень навчальних досягнень - 1 учень, достатній рівень навчальних досягнень - 3 учня , середній рівень - 4 учня, початкового рівня немає.

11 клас, 5 учнів високого рівня немає, достатній рівень навчальних досягнень – 3 учня, середній рівень навчальних досягнень - 2 учня, початкового рівня немає.

Якість знань по школі в 2022/2023 навчальному році становить 35%.

З учнями, які мають знання нижчого рівня, ніж вони можуть мати, велася така робота: індивідуальні бесіди з учнями, їх батьками, додаткові заняття з предметів після уроків, під час канікул, індивідуальні завдання. Вчителями розроблялися індивідуальні освітні траєкторії як для учнів, які не встигають, так і для тих дітей, які потребують додаткової інформації, поглибленого вивчення тієї чи іншої теми, підготовки до олімпіад, НМТ. Це були і короткотривалі в часі завдання, і на навчальний рік. Питання щодо реалізації індивідуальних освітніх траєкторій розглядалися на нарадах при директорові.

Наказом МОН України від 11 січня 2023 року № 19 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2022/2023 навчальному році», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 січня 2023 року за № 167/39223 учнів 4, 9, 11 класів звільнено від державної підсумкової атестації.

Відповідно до річного плану школи протягом 2022/2023 навчального року адміністрацією здійснювався аналіз якості надання освітніх послуг та рівня навчальних досягнень учнів з української мови, математики, англійської мови, історії, аналіз виконання навчальних планів та освітніх програм.

Напрямок III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників.

Реалізуючи аналітико-оцінну функцію роботи з педкадрами, адміністрація ліцею здійснює постійний аналіз якісного та кількісного складу педагогічних працівників навчального закладу, що дозволяє простежити тенденції забезпечення кадрами, визначити потребу в педагогах, виявити рівень професійних можливостей та утруднень.

У 2022/2023 навчальному році план курсової перепідготовки виконаний. Курси підвищення кваліфікації пройшли всі вчителі згідно графіка. Курсова перепідготовка в 2022- 2023 навчальному році пройдена всіма вчителями на базі КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради», крім цього педагоги навчаються через вебінари, семінари, курси на різноманітних освітніх Інтернет платформах. Сертифікацію жоден вчитель не пройшов. Адміністрація школи веде інформаційну роботу щодо участі в сертифікації. Вчителі початкових класів, української мови та математики були учасниками вебінару про сертифікацію.

Педагоги вивчають та впроваджують освітні технології, спрямовані на оволодіння ключовими компетентностями, технології дистанційного та змішаного навчання. Час диктує нові вимоги до вчителя, тому доречним зараз є вміння працювати з комп'ютером, вміння використовувати різні електронні джерела та інструменти активації освітнього процесу. Перспектива в освіті така, що вчитель, який не володіє навичками роботи на комп'ютері та не використовує їх у своїй діяльності, вже не відповідає освітнім вимогам, та не може ефективно забезпечувати освітній процес з учнями. Практично усі члени педагогічного колективу володіють навичками роботи з оргтехнікою, сучасними програмами і використовують ці навички у своїй роботі. Учителі володіють навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі, використовують у своїй роботі інформаційно-комунікаційні технології, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетенціями. Під час проведення навчальних занять використовуються можливості Інтернет-мережі, педагоги опанували інтернет-платформи Zoom, Google Classroom, ClassDojo, LearningApps.org, Padlet, користувалися можливостями Всеукраїнської школи онлайн, освітнього проєкту «На Урок», «Всеосвіта» при дистанційному навчанні. Навчальний заклад забезпечений 7 ноутбуками, 3 хромбуками (3 ноутбуки, 3 хромбуки придбано цього року для організації роботи учителів), комп'ютер є у кабінеті директора, кабінет інформатики містить 2 навчальні комплекси. Кожен учитель 1-4 класів НУШ забезпечений ноутбуком, проектором, який підключений до інтернет-мережі,

пристроєм для друку. Деякі вчителі – предметники працюють на старих домашніх комп'ютерах

Педагоги постійно навчаються використовувати інтерактивні дошки, телефони, інших девайси, можливості мережі Інтернет під час освітнього процесу.

Вчителі створюють власні електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки. Але на низькому рівні робота колективу щодо створення власних блогів. Напрацьовані цифрові освітні ресурси не викладаються на сайті школи, вчителі закладу не мають власних публікацій в фахових виданнях, Інтернет-виданнях. Не приймали учителі участі в конкурсах фахової майстерності.

Для стимулювання творчого професійного зростання вчителів використовується можливість атестації педагогічних кадрів. В 2022/2023 навчальному році пройшли атестацію 2 вчителів:

Домброва К.В., вчитель української мови та літератури, на відповідність раніше присвоєним кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «Старший вчитель». Вона пройшла атестацію і як педагог-організатор.

Колішак К.М., вчитель початкових класів, на відповідність раніше встановленому 11 тарифному розряду;

Вчителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, навчальних програм, освітньої програми. Під час розроблення календарно-тематичного плану враховуються особливості окремих класів, їхня профільність, спеціалізація тощо. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування присутні види роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та спільними для них уміннями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані. На початок навчального року вчителі розробили навчальні програми із своїх предметів на основі модельних програм та розробили календарно-тематичні плани для 5 класу НУШ. Учителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями.

Методична робота в ліцеї була спланована та відзначалася новими підходами й мірою доцільності. Всі педагогічні працівники були охоплені різними формами методичної роботи.

Для забезпечення відповідних умов для розв'язання науково-методичної проблеми в ліцеї було створено таку мережу:

-МО вчителів гуманітарного циклу (голова Домброва Л.П.);

-МО класних керівників (голова Іванюк О.М.);

-МО вчителів початкових класів (голова Каретко Г.Г.);

-МО вчителів природничо - математичного циклу (голова Іванюк О.М.). Робота методичних об'єднань була спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності вчителів, методики проведення уроку.

Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, використовуючи різноманітні форми підвищення кваліфікації, передачі педагогічного досвіду, а також самоосвіту. Цікавляться новими тенденціями у розвитку освіти. Отримані навички та компетентності застосовують у викладацькій діяльності. Систематично аналізують і оцінюють свою роботу з метою вдосконалення власної педагогічної майстерності. Вдосконалюють свої знання та навички взаємодії з дітьми з особливими освітніми потребами. Керівництвом здійснюється аналіз професійного розвитку педагогічних працівників. Педагогічні працівники впроваджують нові форми та методи роботи в педагогічній діяльності. Відбувається процес поширення та обміну педагогічним досвідом. Протягом 2022/2023 навчального року у закладі працювало 3 педагоги пенсійного віку. Вже шість педагогів відносяться до категорії передпенсійного віку. Школі не вистачає молодих

спеціалістів, але, на жаль, заробітна платня молодих вчителів низька, що змушує молодих людей покидати роботу та шукати більш вигідні пропозиції.

Щодо налагодження співпраці педагогічного колективу з учнями, їх батьками, то в Стратегії розитку школи є ряд заходів, які в умовах війни прводити буде не доречним. В жовтні було проведено масовий захід «Посвята в козачата», на якому активними учасниками були батьки учнів. За кошти, зібрані на благодійному ярмарку, який проходив під час свята було закуплено ліки та надіслано нашим землякам на передову. В грудні для всіх жителів села проводився благодійний концерт. Кошти, зібрані під час благодійного концерту, надіслані нашому земляку, на східні позиції, для придбання теплого одягу та купівлю автомобіля. Заклад тісно співпрацює з Кошарським сільським клубом, концерти, які готувала школа, проводилися в приміщенні клубу, в розробці сценарію та підготовці номерів активну участь приймає завідувачка клубу Працівники школи разом з нею в січні пройшли з колядою по селу та назбирали 26 тис. гривень на потреби ЗСУ. Для батьків був організований концерт до Дня матері, після якого пройшли змагання між командою дітей та командою мам. Разом з дітьми здійснено три походи вихідного дня на території округу, під час якого діти та вчителі могли вивчати красви своєю краю, змагалися, відпочивали. Такий орган батьківського самоврядування школи як «Батьківська рада» практично припинив своє існування. Вчителі постійно комунікують з батьками учнів через індивідуальне спілкування, консультацій в онлайн режимі, через месенджери.

Положення про академічну доброчесність прийнято рішенням педагогічної ради від 22.03.2021 року протокол № 14. Педагогічним та учнівським колективами положення вивчене, воно є на сайті школи. Питання просвітницької роботи щодо академічної доброчесності, протидії та негативних проявів корупції на постійному контролі адміністрації закладу.

Ведеться робота щодо впровадження політики академічної доброчесності: просвітницькі заходи для всіх учасників освітнього процесу, розробка вчителями завдань, які унеможливають списування.

Напряму IV. Управлінські процеси закладу освіти.

Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Школа має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія визначає місію, візію та цілі діяльності закладу освіти, умови, які необхідні для їхнього досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги планують здійснити. Стратегію розвитку погоджено педагогічною радою та затверджено засновником, оприлюднено, вона доступна для батьків та інших зацікавлених осіб. Заклад освіти регулярно відстежує та збирає інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку (зміни в законодавстві, розвиток освітньої політики, соціально-економічних умов регіону, демографічних тенденцій, плани територіального розвитку громади тощо) і відображає їх у процесі коригування стратегії розвитку. Школа має чіткий і реалістичний річний план роботи. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. До його розроблення залучаються усі учасники освітнього процесу. Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію. Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, закладених у стратегії розвитку. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Керівництво школи систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб. Річний план роботи закладу освіти реалізує Стратегію його розвитку. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення

річного плану роботи закладу, навчального плану, освітньої програми. Щомісяця адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби – вносяться корективи. Самоаналіз школи здійснюється щороку. В 2020/2021 році – комплексне, в 2021/2022 році – за напрямком «Система оцінювання учнів», в 2022/2023 навчальному році – за напрямком «Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників». За іншими напрямками заплановане на наступні роки.

Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Всі конфлікти в закладі освіти вирішуються конструктивно. Керівник створює умови для попередження конфліктів, а у разі їх виникнення сприяє їх вирішенню на рівні закладу. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень. У закладі освіти створено інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності. Створено та постійно підтримується офіційний вебсайт, який містить всю необхідну інформацію про діяльність закладу освіти. Заклад має власну сторінку у соціальній мережі Фейсбук. Інформація, що розміщується на сайті та в соціальній мережі, стосується усіх аспектів діяльності закладу освіти. Школа повною мірою забезпечена кваліфікованими педагогічними та іншими працівниками. Штат педагогічних працівників сформовано, вакансії заповнюються вчасно, усі педагогічні працівники працюють за фахом. Керівництво закладу освіти проводить кадрову політику з урахуванням освітньої програми. Заклад освіти застосовує та раціонально використовує засоби матеріального і морального заохочення. Керівництво сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, атестації, сприяє постійному професійному вдосконаленню педагогів. Мотивує педагогів до самоаналізу власної педагогічної діяльності. Керівництво закладу заохочує педагогічних працівників до розроблення різноманітних інформаційних освітніх ресурсів. Принцип людиноцентризму, а також дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в основних документах закладу освіти: статуті, освітній програмі, правилах поведінки, правилах внутрішнього розпорядку. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками, вважають їх справедливими та доречними. Керівництво закладу освіти вчасно реагує на порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу, приймає відповідні рішення та аналізує їх виконання. Керівництво закладу освіти відкрите до діалогу з учасниками освітнього процесу, постійно сприймає та враховує їхні пропозиції.

У закладі освіти спостерігається ефективна співпраця та комунікація між керівником та його заступниками, іншими працівниками. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими учасниками освітнього процесу. Органи громадського самоврядування діють активно та ефективно, допомагають керівництву вирішувати проблеми школи та ухвалювати раціональні управлінські рішення. В Стратегії заплановані заходи, спрямовані на формування комфортного мікроклімату в педагогічному колективі (спільні екскурсії, конкурси, святкування тощо). В цьому році педагогічний колектив максимально згуртувався, не тільки між собою, а й із учнівським колективом, роблячи спільну волонтерську справу: у вільний час після уроків, у вихідні дні, під час канікул спільними зусиллями готували смаколики, випічку, плели маскувальні сітки, виготовляли окопні свічки, робили амулети, листівки, писали листи.

Реалізація політики академічної доброчесності

Положення про академічну доброчесність прийнято рішенням педагогічної ради від 22.03.2021 року протокол № 14. Педагогічним та учнівським колективами положення вивчене, воно є на сайті школи. Питання просвітницької роботи щодо академічної доброчесності, протидії та негативних проявів корупції на постійному контролі адміністрації закладу

ВИСТУПИЛИ:

Стефанюк Н.І., голова профспілки ліцею, яка відзначила, що протягом 2022/2023 навчального року колектив ліцею виконував основні стратегічні завдання, дотримувалася

термінів реалізації визначених етапів, досягнення очікуваних результатів. Війна внесла зміни до тих планів, які відобазила Стратегія, адже коли працювали над змінами до Стратегії, були сподівання, що війна закінчиться скоро і заплановане буде реалізовано. Багато з того, що не зроблено чи відтерміновано, має ряд незалежних від педагогічного колективу причин: повітряні тривоги, відсітність довгий час, по 6 годин світла, зменшення видатків на фінасування закладу, дистанційне навчання.

Леонов П.М., вчитель фізичної культури, який сказав, що незважаючи на всі труднощі, Стратегія розвитку школи та річний план роботи закладу були майже повністю реалізовані в тій в напрямках «Система оцінювання учнів», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінські процеси закладу освіти». Є часткове не виконання заходів в напрямку «Освітнє середовище», де є потреба матеріального та фінансового забезпечення. Це зрозуміло, бо в державі йде війна і коштів не вистачає.

Андросов А., учень 10 класу, голова Ради Лідерів, який сказав, що Рада Лідерів вносила свої пропозиції в Стратегію розвитку школи, які були направлені на створення більш комфортного освітнього середовища, що потребує значних фінансових затрат. Діти теж розуміють, яка ситуація зараз в державі, тому більше уваги приділяли заходам, які не потребували матеріального забезпечення, але сприяли формуванню дружнього колективу закладу. Підкреслив, що в цьому році вчителі та діти робили дуже багато добрих справ, які не були заплановані, але вони були, на його погляд, головними - волонтерська постійна допомога ЗСУ.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати реалізацію Стратегії розвитку закладу на 2022/2024 роки, в частині 2022/2023 навчального року та виконання річного плану роботи на 2022/2023 навчальний рік виконаними на достатньому рівні.

2. Адміністрації школи:

2.1. Результати аналізу Стратегії розвитку закладу та річного плану на 2022/2024 навчальний рік врахувати під час складання плану на 2023/2024 навчальний рік.

2.2. Забезпечити реалізацію Стратегії розвитку закладу на 2022/2024 роки та виконання річного плану роботи в 2023/2024 навчальному році.

За дане рішення проголосували одногolosно

4. СЛУХАЛИ:

Сазанську І.М., директора школи, яка відзначила, що керуючись ст. 32 КЗпП України, з метою організації якісного освітнього процесу у 2023/2024 навчальному році, розглянувши пропозиції тарифікаційної комісії та узгодивши з профспілковим комітетом (протокол від 09.06 2023 року № 54), у відповідності з робочим навчальним планом ЗНЗ на 2023/2024 навчальний рік визначено наступне попереднє педагогічне навантаження вчителів школи на 2023/2024 навчальний рік, в якому розподілено години інваріативної складової навчального плану, без годин варіативної складової:

№ з/п	ПІБ вчителя	Предмет	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Всього
1	Сазанська І.М.	Біологія								2				9
		Географія							2	2	1,5	1,5		
2	Лембас Г.В.	Початкові класи		9										9
3	Домброва К.В.	Українська мова та література										8		8
4	Гамар В.К.	Математика					5		4	4		4	4	21
5	Домброва Л.П.	Українська мова та література						6			4		8	29

		Зарубіжна література					1,5	1,5	2	2	2	1	1	
6	Сидорук Н.В.	Англійська мова	2	3	3	3	3,5	3,5	3	3	3	3	3	33
7	Іванюк О.М.	Математика							5		4			33
		Фізика							2	2	3	3	4	
		Інформатика					1,5	1,5	1	2	2	1	1	
8	Іванюк О.М.	Біологія							2		2	2	2	29
		Хімія							1,5	2	2	1,5	2	
		Основи здоров'я					1	1	1	1	1			
		Образотворче мистецтво					1	1	1					
		Пізнаємо природу					2	2						
9	Коліщак К.М.	Початкові класи		18										18
10	Каретко Г.Г.	Початкові класи	21											21
11	Лембас М.П.	Грудове навчання			1		2	2	1	1	1	2	2	18
		Курс «Захист України»										1,5	1,5	
		Фізична культура			3									
12	Леонов П.М.	Фізична культура			3		3	3	3	3	3	3	3	21
13	Леонова Л.В.	Початкові класи		1	1	20								22
14	Стефанюк Н.І.	Історія					1	2	2	2,5	2,5	2,5	2,5	26,5
		Правознавство									1			
		Громадянська освіта										2		
		Українська мова							4,5	4				
15	Параскевич А.Ф.	Українознавство					1	1	1	1	1			11
		Мистецтво					1	1	1	1	1			
		Етика					0,5	0,5						

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти за основу попереднє педагогічне навантаження на 2023/2024 навчальний рік та скорегувати його після завершення роботи тарифікаційної комісії у вересні 2023 року та формування контингенту школи на 2023/2024 навчальний рік.

За дане рішення проголосували одноголосно.

5. СЛУХАЛИ:

Сазанську І.М., директора ліцею, про відрахування із закладу освіти з видачею свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти учнів 11 класу. Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2023 року» від 23 лютого 2023 року № 2925-ІХ, який набрав чинності 15.03.2023 року здобувачі освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році, були звільнені від проходження державної підсумкової атестації.

ВИСТУПИЛИ:

Леонов П.М., класний керівник 11 класу, який сказав, що свідоцтва та додатки до свідоцтв будуть оформлені та готові до вручення випускникам. Запропонував відрахувати 5 учнів 11-го класу зі школи.

УХВАЛИЛИ:

1. Відрахувати із закладу освіти та видати свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти наступним учням 11 класу:

Ковтуненку Кирилу Віталійовичу
Коліщак Софії Михайлівні
Котику Юрію Сергійовичу
Мідловцю Роману Олександровичу
Трищенко Оксані Євгенівні.

2. Свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти та додатки до них видати 15 червня 2023 року.

3. Класному керівнику 11 класу Леонову П.М.:

3.1. Зробити відповідні записи про відрахування із закладу освіти на сторінках класного журналу в розділі «Зведений облік навчальних досягнень учнів» в графі «Рішення педагогічної ради» та в особових справах учнів.

3.2. Зробити запис звільнений(а) в колонці ДПА у додатках до свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Лембас Г.В. заповнити 15.06.2023 року Книгу обліку та видачі свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти та додатків до них.

За дане рішення проголосували одноголосно.

6. СЛУХАЛИ:

Домброву К.В., класного керівника 9 класу, яка запропонувала видати свідоцтва про здобуття базової середньої освіти учням 9 класу.

УХВАЛИЛИ:

1. Видати свідоцтва про здобуття базової середньої освіти наступним учням 9 класу:

Гринюк Вікторії Олександрівні
Колеснику Олегу Миколайовичу
Кравченку Віталію Віталійовичу
Кузнецовій Олені Миколаївні
Леоновій Ксенії Миколаївні
Романюк Олесі Романівні
Руденко Анні Валеріївні
Олійниковій Анастасії Павлівні
Чебану Святославу Івановичу
Яворському Сергію Сергійовичу

2. Класному керівнику 9 класу Домбровій К.В. свідоцтва про здобуття базової середньої освіти видати учням 15 червня 2023 року.

За дане рішення проголосували одноголосно.

Голова педагогічної ради:

Ірина САЗАНСЬКА

Секретар педагогічної ради:

Любомира ДОМБРОВА